

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

CAROLA COLOMBO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Esercizio della libera professione di commercialista dal 1991 con le seguenti attuali specializzazioni:

- Consulenza aziendale strategica
- Business plan
- Contabilità dei costi
- Operazioni societarie straordinarie
- Non profit
- Incarichi amministrativi e di controllo
- ADR

Incarichi di controllo

Esperienza trentennale in:

- controllo contabile e di gestione
- revisione contabile

Membro di numerosi Collegi Sindacali e di altri Organi di Controllo.

Attuali incarichi ricoperti

Corporate e consulente strategico e giuridico del Gruppo WBA con sede a Lecco (specializzato in commercio di prodotti per l'outdoor)

Sindaco effettivo delle società:

Tractel Italiana spa (Multinazionale. Sono il presidente del Collegio Sindacale)

• Date (da – a)

Revisore unico delle società:

EL.CO. srl (società che lavora prevalentemente con enti pubblici o a partecipazione pubblica tramite appalti, per progettazione e sviluppo di sistemi informatici per applicazione industriale e sanitaria)

MMS Moulds Machining Service srl (lavorazione meccanica e metalmeccanica)

CHEMPROD srl (progettazione e fornitura di impianti industriali, studio dei processi)

ELSE SOLUTIONS srl (materiale, sostanze, strumentazioni, attrezzature nei settori industriale, ospedaliero e medicale)

Altri incarichi maggiormente significativi ricoperti negli ultimi anni

Sindaco effettivo di Tagliabue spa (società che lavora prevalentemente con enti pubblici o a partecipazione pubblica tramite appalti)

Sindaco effettivo di IRCCS – Istituto Nazionale Tumori di Milano – nel triennio 2013-2015

Sindaco effettivo di Sintesi Società di Investimenti e Partecipazioni S.p.A., già Yorkville spa (quotata)

Sindaco effettivo Unicasa Italia spa

Sindaco effettivo di Erreinox spa

Sindaco effettivo di TVC spa

Sindaco effettivo di Alcasì spa

Membro dell'Organismo di Vigilanza di Metro Engineering srl (indirettamente posseduta dal Comune di Milano, tramite Metropolitana Milanese)

Membro del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'ASST Rhodense dal 2017 al 2021

Revisore unico dell' AMBITO TERRITORIALE CACCIA Lomellina Est n. 2

Revisore della Società Belle Arti e Esposizione Permanente di Milano

Revisore di AIA – Associazione Italiana Acquerellisti

ADR – Alternative Dispute Resolution

Arbitrato

Esperienza in arbitrati domestici rituali e irrituali, come Arbitro unico e in Collegi come presidente.

Socio promotore di Arbitrando – associazione non profit che promuove la cultura dell'arbitrato.

Mediazione civile e commerciale

Esercizio dell'attività di mediatrice dall'anno 2003. Attualmente iscritta a n. 5 Organismi di Mediazione accreditati dal Ministero della Giustizia, tra cui la CAM – Camera Arbitrale di Milano presso la CCIAA.

Formatrice in materia, nonché Responsabile scientifico per Enti Formatori accreditati dal Ministero della Giustizia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioneria

Laurea magistrale in Scienze dell'Economia

Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano dal 1991, con n. 2916.

Iscritta al Registro dei Revisori Legali dal 21/4/1995, con n. 15161.

Mediatrice civile e commerciale iscritta a n. 5 Organismi di Mediazioni accreditati nel Registro omonimo presso il Ministero della Giustizia.

Formatrice in materia di mediazione civile e commerciale, accreditata dal Ministero della Giustizia.

PUBBLICAZIONI

In materia di ADR:

Per Il Sole 24 Ore:

autrice e curatrice dell'opera in 5 volumi dal titolo "Tecniche di Mediazione", edito nel 2016

autrice di "Guida alla mediazione", edito nel 2011

autrice di numerosi articoli in materia per alcune riviste settoriali: Guida ai controlli fiscali, Fiscal focus, Il Consulente immobiliare.

Per Giuffr  Editore: coautrice del volume "101 casi di ADR", edito nel 2023

Per Aracne Editrice: contributi scientifici inseriti nella collana "La Giustizia Sostenibile".

Co-autrice del volume "La prassi dell'arbitrato rituale" edito nel 2012 da G. Giappichelli Editore.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
SUFFICIENTE
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SPICCATO CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI, COLTIVATE E IMPLEMENTATE PROGRESSIVAMENTE GRAZIE ALL'ATTIVITÀ DI FORMATORE, IN GENERE, E ALLE MATERIE INSEGNATE, IN PARTICOLARE. NUMEROSE E COSTANTI ESPERIENZE DI LAVORO IN TEAM.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OLTRE ALL'ESPERIENZA DI PIÙ DI 30 ANNI DERIVANTE DALL'ATTIVITÀ DI COMMERCIALISTA, POSSO VANTARE 11 ANNI DI COORDINAMENTO DIDATTICO NELL'ORGANIZZAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE
2016/679

Milano, 15 settembre 2023

Firma