

Determinazione del Direttore Generale n. 93 del 05/12/2025

OGGETTO

PROVVEDIMENTO ORGANIZZATIVO N. 2 ANNO 2025

Su proposta della Struttura Complessa:	SC GIURIDICO E RISORSE UMANE
Il Direttore responsabile:	Vittorio Russo
Il Responsabile del procedimento:	
L'istruttore:	Paolo Geninazzi
La determinazione del Direttore Generale comporta impegno di spesa:	NO
Attestazione di regolarità economico-contabile:	
Attestazione non prevista	

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'art. 11 della L.R. 30/12/2009 n. 33 (Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità), ha istituito l'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo, quale ente di diritto pubblico dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, finanziaria e contabile, organismo tecnico-scientifico;

PRESO ATTO che con DGR n. XII/4853 del 01/08/2025 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine all'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo (di concerto con l'assessore Bertolaso)" con la quale il dott. Giuseppe Micale è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo a far data dal 05/08/2025 e sino al 31/12/2026;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 65 del 05/08/2025 con la quale l'Agenzia di Controllo ha preso atto della citata DGR;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 49 del 17/06/2025 "Provvedimento Organizzativo Anno 2025" con la quale si è proceduto alla presa d'atto dell'assetto organizzativo di ACSS, di cui alla Delibera del Comitato di Direzione n. 1 del 29/01/2025;

VISTA la richiesta a mezzo mail del 02/12/2025 del Direttore della Struttura Complessa Gestione Affari Istituzionali e Attività Amministrative per le Strutture di Controllo a cui afferisce la Struttura Semplice Bilancio, Programmazione e Acquisti, con la quale viene proposta una modifica degli ambiti di competenza e pesatura della Struttura Semplice in questione, in virtù delle attività svolte dalla stessa nell'ambito delle progettualità delegate dalla Direzione Generale Welfare all'ACSS inerenti ai finanziamenti PNRR;

RITENUTO pertanto di procedere alla modifica degli ambiti di competenza e pesatura della Struttura Semplice Bilancio, Programmazione e Acquisti, come da allegata scheda (All.1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a far data dall'adozione del presente provvedimento;

RITENUTO altresì che, nelle more dell'approvazione dei fondi aziendali per l'anno 2025, ai fini del calcolo del valore economico della struttura in parola si utilizzerà il peso attribuito ed il valore del Punto Medio riferito all'annualità 2024, come già previsto dalla sopra citata determinazione del Direttore Generale n. 49 del 17/06/2025;

DATO ATTO che gli oneri del presente provvedimento trovano copertura all'interno del Fondo per la retribuzione di posizione di cui all'art. 90 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020;

DATO ATTO che la presente determinazione è conforme ai requisiti richiesti dalla Legge affinché l'atto sia valido (inerente all'agente, all'oggetto, alla forma, alla funzione ed al contenuto) reso dal Responsabile/Direttore della Struttura proponente e dal Direttore o suo delegato della S.C. Gestione Affari Istituzionali e Attività Amministrative per le Strutture di Controllo, per quanto di rispettiva competenza;

DETERMINA

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. procedere alla modifica degli ambiti di competenza e pesatura della Struttura Semplice Bilancio, Programmazione e Acquisti, come da allegata scheda (All.1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a far data dall'adozione del presente provvedimento;
2. di dare atto che gli oneri del presente provvedimento trovano copertura all'interno del Fondo per la retribuzione di posizione di cui all'art. 90 del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento per l'adozione della presente determinazione è il dott. Vittorio Russo, Direttore della Struttura Complessa Giuridico e Risorse Umane;
4. di conferire al sunnominato Responsabile ogni più ampia facoltà di attuazione della presente determinazione del Direttore Generale, compresa la diffusione eventuale agli uffici interessati e coinvolti nel presente procedimento;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n° 33 e ss. modifiche, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

Il Direttore Generale
Giuseppe Micale

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale

AMBITI DI COMPETENZA SS “BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E ACQUISTI”

La SS “Bilancio, Programmazione e Acquisti” presidia le seguenti attività:

- coordinamento delle risorse economiche e strumentali;
- gestione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi e relative liquidazioni;
- gestione dei rapporti contrattuali attivi e passivi e dei rapporti con i fornitori;
- gestione dei rapporti con la Tesoreria;
- gestione dei flussi finanziari, governo del ciclo della spesa e monitoraggio budget;
- presidio del bilancio dell'Agenzia (predisposizione del BPE, del bilancio di esercizio, delle rendicontazioni trimestrali di competenza, etc);
- tenuta delle scritture e dei libri contabili obbligatori, gestione fatturazione attiva e passiva, emissione ordinativi di incasso e pagamento (anche tramite convenzionamento);
- governo dei processi P.A.C. (Percorsi Attuativi di Certificabilità dei Bilanci);
- gestione del fondo economale – Agente contabile Economo;
- responsabilità del procedimento con riguardo al Conto Giudiziale;
- gestione della logistica, compresa la gestione della Convenzione Spazi stipulata con Regione Lombardia e ARIA S.p.A.;
- gestione dei rapporti convenzionali con gli altri Enti, ivi compresi gli incarichi con le Società partecipate da Regione Lombardia;
- gestione dei contratti assicurativi;
- presidio dei rapporti con il Collegio Sindacale dell'Agenzia;
- svolgimento delle attività amministrative e contabili finalizzate all'attuazione del Decreto Delega della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia n. 5803 del 12/04/2024 per l'ambito di competenza in materia di Bilancio, Programmazione e Acquisti;

- supporto alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia per la rendicontazione delle progettualità delegate all'Agenzia di Controllo in merito ai progetti PNRR e finanziati con Fondi Regionali.

GRADUAZIONE SS “BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E ACQUISTI”

La pesatura della struttura, di cui alla tabella sottostante, è pari a complessivi punti 100.

MODALITÀ DI GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI – PUNTEGGI BASE		
Strutture Semplici	Fascia 2.2 (Articolazione interna della Struttura Complessa: Responsabili di Struttura Semplice dotati di budget autonomo)	punteggio base 50
FATTORI DIFFERENZIALI		
Incarichi gestionali:		
1. Fattore strategico aziendale (fino ad un massimo di punti 20) • Valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi dell'Agenzia • Trasversalità delle funzioni svolte • Utilizzo di metodologie e/o strumentazioni significativamente innovative e con valenza strategica per l'Agenzia		
VALORE ATTRIBUITO: 20		
2. Fattore economico e gestionale (fino ad un massimo di punti 20) • Dimensionamento del budget assegnato • Consistenza delle risorse umane e strumentali affidate		
VALORE ATTRIBUITO: 20		
3. Fattore strutturale/dimensionale (fino ad un massimo di punti 10) • Grado di autonomia, anche in relazione alla struttura sovraordinata • Funzioni di rilievo nell'interazione con gli Enti del Sistema e/o Giunta Regionale		
VALORE ATTRIBUITO: 10		