

Allegato n.1

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione del Direttore Generale dell'Agenzia n. 15 del 14/03/2025, è indetto avviso pubblico di mobilità esterna, per titoli e colloquio, per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30 D.lgs. n 165/2001, per l'acquisizione di:

N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, con la qualifica di Dirigente Amministrativo, presso Aziende o Enti del SSN;
- b) non essere sospeso in forma cautelare o per ragioni disciplinari dal servizio;
- c) non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in alcun tipo di sanzione disciplinare negli ultimi due anni a partire dalla data di emissione del presente Avviso Pubblico di Mobilità;
- d) non aver mai riportato condanne penali, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- e) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena e incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente avviso.

CONOSCENZE RICHIESTE

Le conoscenze richieste sono relative alle materie sottoelencate:

- Conoscenza del Diritto Amministrativo;
- Conoscenza del Diritto sanitario nazionale e regionale, dei processi degli Enti del SSR e competenza nell'effettuazione di analisi giuridico-amministrative;
- Conoscenza della normativa legislativa e CCNL relativi allo stato giuridico, responsabilità e trattamento economico del personale nelle aziende del servizio sanitario nazionale;
- Conoscenza del sistema dei controlli interno ed esterno;
- Conoscenza della conduzione di procedimenti di audit.
- Conoscenza della normativa anticorruzione e trasparenza;
- Conoscenza del Codice di comportamento;
- Conoscenza della normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere redatta in carta semplice secondo il modulo allegato al presente bando (Allegato A) che l'Agenzia

metterà a disposizione sul sito istituzionale (sezione: Lavora con noi – Bandi di concorso) e contenere le dichiarazioni in esso riportate.

La domanda di partecipazione dovrà essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/1997, datato e firmato. Si precisa che ulteriori dichiarazioni contenute nel curriculum che non siano state riportate anche nella domanda potranno essere valutate a discrezione della Commissione;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Agenzia potrà effettuare idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo – Via Pola 12 – 20124 Milano – inderogabilmente:

entro e oltre il non giorno 14/04/2025.

L'Agenzia non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del proprio recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso le seguenti **modalità**:

- **invio tramite PEC personale**, all'indirizzo acss@pec.regione.lombardia.it

Si precisa che la domanda si intende validamente presentata se inoltrata mediante l'utenza personale di posta elettronica certificata, con le modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, in modo univoco, all'aspirante candidato, pena esclusione: non sarà pertanto ritenuta ammissibile, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, la domanda pervenuta tramite posta elettronica certificata (PEC) di utenza diversa da quella di cui il candidato sia titolare. Non sarà inoltre ammissibile, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. La

domanda di partecipazione all'Avviso, con i relativi allegati, dovrà essere trasmessa in formato PDF a bassa risoluzione in un'unica spedizione.

Le domande dovranno indicare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità esterna, per titoli e colloquio, per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per l'acquisizione di n. 1 Dirigente Amministrativo;

- invio tramite **raccomandata con avviso di ricevimento A.R.** all'indirizzo: Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo, ACSS via Pola 12, 20124 Milano. Le domande, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro e non oltre il termine sopra indicato (a tal fine farà fede l'orario e la data dell'ufficio postale accettante) e **ricevute dall'Agenzia entro e NON oltre 5 (cinque) giorni** di calendario dal termine di scadenza del bando (a tal fine farà fede la data di arrivo presso il punto posta di palazzo sistema sito in via Taramelli n. 12 – Milano).

Nel caso fosse necessario integrare la domanda, da inviarsi comunque entro e non oltre i termini di scadenza sopra indicati, si dovrà utilizzare la seguente dicitura: "Integrazione alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità esterna, per titoli e colloquio, per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per l'acquisizione di n. 1 Dirigente Amministrativo.

AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI:

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla SC Giuridico e Risorse Umane ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti richiesti dal bando.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet Aziendale, **la comunicazione sul sito aziendale ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso di uno o più requisiti generali o specifici;
- il mancato rispetto del termine di scadenza del presente avviso;
- il mancato rispetto delle modalità e termini di presentazione della domanda, ovvero domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state sottoscritte, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dallo stesso;
- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale e composta da tre componenti di cui uno eventualmente anche con funzioni di segretario.

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi saranno sottoposti ad un colloquio, da valutare fino ad un massimo di 30 punti. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

La valutazione dei titoli dichiarati nella domanda, da valutare fino ad un massimo di 10 punti, sarà effettuata utilizzando la seguente ripartizione:

- Titoli di carriera: 4 punti
- Titoli accademici, di studio: 2 punti
- Pubblicazione e titoli scientifici: 2 punti
- Curriculum professionale: 2 punti

Nella valutazione dei titoli saranno applicate, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 220/2001. Verranno valutate le esperienze professionali, i corsi di formazione, le pubblicazioni che abbiano specifica attinenza rispetto al profilo bandito.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nel colloquio e dal punteggio attribuito alla valutazione dei titoli dichiarati nella domanda.

La Commissione, al termine della selezione, formula una graduatoria finale di merito fra i candidati ritenuti idonei.

L'Amministrazione, nella formulazione della suddetta graduatoria, terrà conto dei titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio secondo la fattispecie di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e successivamente documentati in caso di assunzione.

COLLOQUIO

Ai fini dell'accertamento della professionalità richiesta dal presente avviso, il colloquio verterà sugli argomenti relativi alle competenze richieste nel presente bando e sulle precedenti esperienze professionali.

La data e a sede dei colloqui dei candidati ammessi saranno pubblicate sul portale istituzionale di ACSS, almeno 5 giorni di calendario prima della data del colloquio; pertanto, la comunicazione sul sito sopra indicato ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità in corso di validità.

I candidati ammessi che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari alla procedura di cui trattasi.

ASSUNZIONE E NULLA OSTA ALLA MOBILITA'

L'effettivo trasferimento del candidato idoneo presso ACSS è subordinato al rilascio del Nulla Osta alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza del candidato.

L'utilizzo della graduatoria è finalizzato all'esclusiva copertura del posto messo a disposizione. La graduatoria non sarà pertanto utilizzabile successivamente.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o revocare la presente procedura qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge o se ne ravvisi motivatamente l'esigenza per insorgenti necessità organizzative, senza che per gli interessati possano originare pretese o diritti.

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/4/2016, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso interno non saranno diffusi e/o comunicati a terzi. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, colleghi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, ASST etc.) I dati potranno essere trattati dalle persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali ex art. 29 GDPR in ragione dell'espletamento delle loro mansioni lavorative e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

Per quanto non contemplato nel presente Avviso si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme di legge o disposizioni contrattuali. Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Agenzia di Controllo del Sistema Socio-sanitario Lombardo – Via Pola 12 – 20124 Milano – all'indirizzo mail:

giuridico.risorseumane@acsslombardia.it

Il Direttore Generale
Paola Palmieri