

DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE DA INCARICARE

Profilo oggettivo, declinato sulla base delle caratteristiche organizzative e tecnico-scientifiche:

alla Struttura Complessa Analisi e Sviluppo Sistemi di Controllo, attualmente articolazione del Dipartimento Integrazione e controlli, sono attribuite le competenze seguenti:

- coordinamento e analisi anche statistiche di flussi informativi e dati;
- analisi, sviluppo e ingegnerizzazione sistemi e processi di controllo;
- analisi trend del SSN;
- attuazione controlli su specifiche tematiche e sistemi di controllo;
- sviluppo e ingegnerizzazione di metodologie di controllo, anche con l'implementazione di cruscotti di indicatori e modelli previsionali;
- governo e gestione dei Sistemi informativi aziendali;
- strumenti di comunicazione web, accessibilità portali;
- conservazione di documenti elettronici e dematerializzazione;
- analisi, verifiche e contributi per il miglioramento dell'accessibilità attraverso le potenzialità dell'ICT e l'interoperabilità dei sistemi;
- supporto ICT e collaborazione alla realizzazione di survey, raccolte dati, audit e altri strumenti di verifiche e analisi;
- analisi e attività per la diffusione e l'interoperabilità delle piattaforme della telemedicina e dei sistemi di qualità;
- analisi, verifiche omogeneità e implementazioni di funzionalità digitali anche in attuazione del PNRR;
- implementazione delle metodologie di campionamento e controllo.

Profilo soggettivo, declinato sulla base delle competenze professionali e manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alle relative funzioni:

il Direttore della Struttura Complessa Analisi e Sviluppo Sistemi di Controllo dovrà dimostrare di possedere:

- ✓ capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie assegnate nell'ambito del budget e in relazione agli obiettivi annualmente attribuiti;
- ✓ capacità di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro e di attività in equipe, ispirandosi ad obiettivi di qualità e miglioramento continuo;
- ✓ adeguata capacità e predisposizione all'instaurazione e al mantenimento di un clima professionale e organizzativo favorevole alla collaborazione dei diversi operatori, nell'ambito della rete di rapporti interdisciplinari;
- ✓ capacità comunicativa e motivazionale nei rapporti aziendali interni e con gli organi di vertice, con disponibilità al cambiamento organizzativo nell'ambito degli obiettivi assegnati;
- ✓ capacità di favorire un'identificazione aziendale nei propri collaboratori contribuendo a creare uno spirito coeso di squadra con comportamenti propositivi e costruttivi al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- ✓ capacità di gestire l'insorgere di eventuali conflitti all'interno del proprio gruppo di lavoro, con espressione concreta della propria leadership nella conduzione di riunioni, organizzazione dell'attività istituzionale, assegnazione dei compiti e soluzione di problemi correlati all'attività della UOC;
- ✓ capacità di promuovere la condivisione di risultati positivi e la discussione di eventi critici, mediante una condotta etica del proprio operato, con assunzione di responsabilità deontologica e professionale;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale e conservato digitalmente secondo la normativa vigente

-
- ✓ capacità manageriali di programmazione e organizzazione anche a livello di Sistema;
 - ✓ capacità di problem solving;
 - ✓ monitoraggio delle attività verificando le ricadute in termini organizzativi, di comportamento e di necessità formativa e provvedendo di conseguenza con propri atti o con proposte agli uffici e servizi competenti, ove e quando necessario;
 - ✓ supporto agli organi di vertice nei processi di cambiamento organizzativo;
 - ✓ conoscenza dei sistemi informatici, delle funzionalità digitali e ICT in ambito sociosanitario.