

**DETERMINAZIONE N. 96
DEL 11/11/2021**

OGGETTO: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N.1 INCARICO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER UN ANNO, CON LA QUALIFICA DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CAT. D.

Il Direttore: dott. Marco Onofri

U.O. Proponente: SC Affari Generali e Istituzionali

Responsabile del procedimento: Avv. Elisa Maria Rottoli

IL DIRETTORE

VISTI:

- l'art. 11 della l.r. 30/12/2009 n. 33 (Testo Unico delle leggi regionali in materia di sanità) così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. q) della l.r. 11/08/2015 n. 23 (Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della l.r. 30/12/2009, n. 33) che istituisce l'Agenzia di controllo del sistema sociosanitario lombardo (nel seguito ACSS) quale ente di diritto pubblico dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, finanziaria e contabile;
- la l.r. 28/11/2018, n. 15 "Modifiche al Titolo I, al Titolo III e all'allegato 1 della l.r. 33/2009" (testo unico delle leggi regionali in materia di sanità);

VISTI altresì:

- il DPGR n. 205 del 19.12.2018 con il quale il Dott. Marco Onofri è stato nominato Direttore dell'Agenzia con decorrenza dal 1° gennaio 2019 e sino al termine della Legislatura ai sensi dell'art. 11 comma 2 della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e s.m.i.;
- la determina n. 118 del 21/12/2018 con la quale l'Agenzia di controllo del sistema sociosanitario lombardo ha preso atto del DPGR n. 205 del 19.12.2018 sopra citato;
- il DPGR n. 284 del 05/04/2019 con il quale sono stati nominati i componenti del Comitato di Direzione dell'Agenzia;
- la determina n. 23 del 10/04/2019 avente ad oggetto "Nomina collegio sindacale 2019-2022";
- la determina n. 44 del 19/06/2019 avente ad oggetto "Preso d'atto nomina Comitato di Direzione dell'Agenzia di controllo del sistema sociosanitario lombardo";
- la determina n. 60 del 29/07/2019 presa d'atto DPGR n. 357 del 26/07/2019 avente ad oggetto "nuove determinazioni in ordine al Comitato di direzione dell'Agenzia di Controllo del Servizio Sociosanitario Lombardo";

RICHIAMATE:

- la DGR N.X/4552 del 10/12/2015 avente ad oggetto: "Approvazione Linee di indirizzo sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo";
- la DGR N.X/4966 del 21/03/2016 avente ad oggetto: "Ulteriori determinazioni in ordine all'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo: presa d'atto dell'Atto Costitutivo, del Documento di Organizzazione e funzionamento, del regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia ed autorizzazione del budget preventivo per l'anno 2016 e modifica punto 8 Linee di indirizzo di cui alla DGR N.X/4552/2015 (Atto da trasmettere al Consiglio Regionale)";

- la DGR N.X/5355 del 27/06/2016 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla proposta dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo ai sensi dell'art. 11, commi 4 e 9, L.R. 33/2009 così come modificata dalla L.R. N. 23/2015 e N.41/2015 (richiesta di parere alla Commissione Consiliare)";
- la DGR N.X/5512 del 02/08/2016 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla proposta dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario ai sensi dell'art. 11, commi 4 e 9, L.R.33/2009 così come modificata dalla L.R. N.23/2015 e N.41/2015 (a seguito di parere della Commissione Consiliare)" che ha, tra l'altro, definitivamente approvato il documento di organizzazione e funzionamento dell'agenzia che prevede l'assetto definitivo dell'Ente stabilendo che il reclutamento del personale dell'Agenzia avvenga preferibilmente attingendo dal personale dipendente del sistema regionale, in particolare dalle ATS e dalle ASST, mediante l'istituto del comando;
- la DGR N. X/5646 del 03/10/2016 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine al regolamento del personale, alla sede ed al compenso per i membri del Comitato di Direzione dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo";
- la DGR n. XI/2774 del 31/01/2020 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine all'Agenzia di Controllo del Sistema Socio Sanitario Lombardo";
- la determinazione n. 79 del 31.08.2017 con la quale l'Agenzia ha preso atto della delibera n. 3 del 19.07.2017 del Comitato di Direzione avente ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Agenzia" approvando il documento denominato "Riorganizzazione ACSS 2017", con decorrenza 01.09.2017;
- la determina n. 81 del 31.08.2017 avente ad oggetto "Definizione degli ambiti di competenza in ordine all'adozione degli atti di natura gestionale ed organizzativa e delle aree di attività delle strutture dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo";
- la determina n. 87 del 08/11/2019 avente ad oggetto "Aggiornamento dell'assetto organizzativo dell'Agenzia di controllo del sistema sociosanitario lombardo di cui alla determina n. 79/2017 e n. 81/2017";
- la determinazione n. 37 del 24/04/2020 avente ad oggetto: "Preso d'atto verbale n. 4 del 25 febbraio 2020 del Comitato di Direzione in merito all'aggiornamento dell'assetto organizzativo dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario lombardo di cui alla determina n. 79/2017, n. 81/2017 e n. 87/2019 e ulteriori determinazioni.";
- la determina n. 14 del 02/02/2021: "Preso d'atto del verbale n. 14 del 15 ottobre 2020 e del verbale n. 2 del 25 gennaio 2021 del Comitato di Direzione in merito all'aggiornamento dell'assetto organizzativo dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo di cui alle determine n. 79/2017, n. 81/2017, n. 87/2019 e n. 37/2020." e successiva determina n. 15 del 04/02/2021;

- la determina n. 79 del 06/09/2021: "Determina n. 55 del 01/06/2021 affidamento sostituzione Struttura Complessa Affari Generali e Istituzionali: ulteriori determinazioni";

RICHIAMATA la determina n. 76 del 09/08/2021 avente ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2021-2022. Rimodulazione e aggiornamento";

RAVVISATA la necessità di acquisire un collaboratore professionale in possesso delle specifiche competenze atte a garantire la regolare esecuzione delle funzioni necessarie a raggiungere gli obiettivi istituzionali assegnati dal Legislatore all'Agenzia, Ente di recente istituzione, ed in particolare per quanto riguarda gli aspetti connessi all'attività e all'area "Core Business" dell'Agenzia;

VISTI:

- l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. recante "Norme generali del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" che al comma 2 recita "per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato dell'impresa nel rispetto delle procedure di reclutamenti vigenti (...)";
- l'art. 57 comma 2 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 "I contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi";

RITENUTO pertanto di procedere, per i motivi di cui in premessa, all'indizione di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 incarico di lavoro a tempo pieno e determinato, per un anno, con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere all'indizione di un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 incarico di lavoro a tempo pieno e determinato, per un anno, con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D, secondo il bando allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che il suddetto Avviso sarà pubblicato sul portale istituzionale dell'Agenzia – Sezione Bandi e Avvisi;

3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano, in questa fase del procedimento, oneri aggiuntivi di bilancio;
4. di dare atto inoltre che, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, modificata dalla L.R. n. 23/2015 e n. 41/2015, il presente atto verrà pubblicato nei modi di legge ed è immediatamente esecutivo.

Il Direttore
MARCO ONOFRI

SCADENZA ORE 16.30 DEL 27/11/2021

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N.1 INCARICO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PER UN ANNO, CON LA QUALIFICA DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – CAT. D.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore n. 96 del 11/11/2021, ACSS intende procedere, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché ai sensi dell'art. 57 del CCNL Comparto Sanità 21 maggio 2018, alla formazione di specifica graduatoria finalizzata all'affidamento di un incarico di lavoro a tempo pieno e determinato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D.

Si precisa che la graduatoria derivante dalla presente selezione potrà essere utilizzata da ACSS in base alle necessità di volta in volta sussistenti in capo all'Amministrazione.

La presenza del candidato in graduatoria non comporta l'insorgenza di interessi legittimi o diritti soggettivi in capo allo stesso circa la costituzione di rapporti di lavoro dipendente con ACSS, in quanto gli stessi saranno instaurati in base alle esigenze dell'Amministrazione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale.

Ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 165/2001.

ACSS si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. L'Azienda si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico sopra evidenziato per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

1 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli altri Stati devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- a) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati destituiti o dispensati all'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- c) non avere subito condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni.
- d) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge 15 maggio 1997 n. 127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età;

2 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:

1. Diploma di Laurea nelle seguenti classi:

- L16 Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- L18 Laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
- L33 Laurea in Scienze Economiche
- L41 Laurea in Statistica
- L36 Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- LMG01 Laurea Magistrale in Giurisprudenza
- LM55 Laurea Magistrale in Scienze Cognitive
- LM56 Laurea Magistrale in Scienze dell'Economia
- LM62 Laurea Magistrale in Scienze della Politica
- LM63 Laurea Magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni
- LM77 Laurea Magistrale in Scienze Economico-Aziendali
- LM82 Laurea Magistrale in Scienze Statistiche

Sono fatte salve le equiparazioni tra le classi di laurea sopra indicate e le lauree del vecchio ordinamento, sulla base della tabella di equiparazione di cui al decreto interministeriale 9 luglio 2009.

Sono fatte salve le equipollenze tra titoli di studio, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Si precisa che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di equiparazione al titolo di studio

italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento da parte del M.I.U.R.

I requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando. Il difetto di anche uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

3 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

La domanda di ammissione dovrà essere formulata secondo il fac simile allegato.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i., datato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- elenco numerato ed analitico dei documenti presentati (titoli, etc.)
- pubblicazioni o certificazioni relative ai titoli di merito che ritenga opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito e della formazione della graduatoria;

I documenti allegati alla domanda di ammissione all'avviso, in un unico esemplare, possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, secondo le seguenti modalità:

- in fotocopia semplice con dichiarazione di conformità all'originale, formulata nel contesto della domanda di ammissione, secondo le indicazioni riportate nella stessa;
- in fotocopia semplice unitamente alla dichiarazione sostitutiva di notorietà separata dalla domanda di ammissione, con cui il candidato attesta che gli stessi sono conformi all'originale.

La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia accompagnata da copia fotostatica fronte/retro, non autenticata, di documento d'identità; non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi agli originali;

- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa. L'autocertificazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione di merito. In particolare, per i servizi prestati deve essere indicato l'ente presso il quale il servizio è stato prestato, le posizioni funzionali o le qualifiche ricoperte, le date iniziali e finali del servizio con l'indicazione del tipo di rapporto (determinato/indeterminato; tempo parziale con relativa percentuale), eventuali periodi di sospensione del rapporto, nonché se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n.

761/1979. In caso positivo, il candidato deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La suddetta autocertificazione deve essere accompagnata da copia fotostatica fronte/retro di documento di identità del sottoscrittore.

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà risultassero incomplete o imprecise e non siano redatte secondo le modalità sopra indicate, non saranno valutate. Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili, nonché dei titoli che il candidato abbia solo dichiarato di possedere senza produrli con le modalità sopra indicate.

L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà se non è resa davanti al funzionario incaricato deve essere accompagnata dalla copia fotostatica del documento di identità.

Si precisa che ai sensi dell'art. 40, c. 1, D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della L.n. 183/2011 "le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti privati. Nei rapporti con organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000".

La domanda di partecipazione all'avviso, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere redatta in carta semplice secondo il modulo allegato e contenere le dichiarazioni in esso riportate.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda dovranno essere allegati i titoli ed i documenti che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso:

- curriculum vitae in formato europeo, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR n. 445/2000 e s.m.i., datato e firmato;

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Si rammenta che in materia di autocertificazione si applicano le disposizioni di cui al DPR 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. **Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni**, che – ove presentate – devono ritenersi nulle.

L'Agenzia potrà effettuare idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere indirizzata al Direttore dell'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo – Via Pola 12 – 20124 Milano – e dovrà pervenire inderogabilmente

entro e non oltre le ore 16.30 del 27/11/2021

L'Agenzia non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del proprio recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso la seguente modalità:

- **invio tramite PEC personale all'indirizzo acss@pec.regione.lombardia.it:** si precisa che la domanda si intende validamente presentata se inoltrata mediante l'utenza personale di posta elettronica certificata, con le modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 7/3/2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale).

Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, in modo univoco, all'aspirante candidato, pena esclusione: non sarà pertanto ritenuta ammissibile, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, la domanda pervenuta tramite posta elettronica certificata (PEC) di utenza diversa da quella di cui il candidato sia titolare.

Non sarà inoltre ammissibile, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

La domanda di partecipazione all'Avviso, con i relativi allegati, dovrà essere trasmessa in un unico file in formato PDF a bassa risoluzione in un'unica spedizione. Nel caso fosse necessario integrare la domanda per motivi esclusivamente legati alla capienza della PEC, l'oggetto e il testo della mail, da inviarsi comunque entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato, dovranno riportare la dicitura: "Integrazione alla domanda...".

Le domande dovranno indicare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n.1 incarico di lavoro a tempo pieno e determinato, per un anno, con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D".

- **invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento A.R. all'indirizzo:** Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo, ACSS via Pola 12, 20124 Milano. Le domande, spedite a mezzo raccomandata con avviso di

ricevimento si considerano prodotte in tempo utile se ricevute dall'Agenzia entro e NON oltre il termine di scadenza del bando (a tal fine farà fede la data di arrivo presso il punto posta di palazzo sistema sito in via Taramelli n. 12 – Milano).

4 - AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI:

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla SC Affari Generali e Istituzionali ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti richiesti dal bando.

L'elenco dei candidati ammessi, la data e la sede di svolgimento dei colloqui verranno pubblicate sul sito internet Aziendale almeno 5 giorni prima della data del colloquio stesso: **pertanto la comunicazione sul sito aziendale ha valore di notifica a tutti gli effetti.** I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento d'identità

Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso di uno o più requisiti generali o specifici;
- il mancato rispetto del termine di scadenza del presente avviso;
- il mancato rispetto delle modalità e termini di presentazione della domanda indicate al punto 3 del presente bando, ovvero domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state sottoscritte, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dallo stesso;
- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci

5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La valutazione delle istanze presentate per la selezione di cui al presente avviso sarà effettuata da apposita Commissione nominata con atto dispositivo del Direttore, che sarà pubblicato sul sito aziendale.

La graduatoria degli idonei verrà formata sulla base della valutazione comparata dei titoli e della verifica del possesso dei requisiti di professionalità attraverso l'espletamento di un colloquio sulle materie attinenti alle mansioni proprie del profilo oggetto dell'avviso.

Per la selezione la Commissione dispone di un **massimo di 50** punti così suddivisi:

TITOLI:

- titoli di carriera

max 20 punti

punti 10,00

- titoli accademici e di studio punti 3,00
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3,00
- curriculum formativo e prof.le punti 4,00

Ai fini della valutazione comparativa dei titoli presentati dai candidati ammessi, si precisa che la Commissione valuterà esclusivamente l'esperienza professionale, la partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, convegni ecc., le pubblicazioni, gli *abstract*, le docenze e ogni altro titolo presentato dagli stessi che abbia specifica attinenza rispetto al profilo bandito.

COLLOQUIO:

max 30 punti

Il colloquio è finalizzato alla verifica della conoscenza, da parte dei candidati, dei seguenti ambiti:

- conoscenza del Sistema Sociosanitario Lombardo, delle strutture e dei processi organizzativi delle aziende sociosanitarie;
- conoscenza generale sulla Legge Regionale n. 33/2009, così come modificata dalla L. n. 23/2015 di riforma del SSR e seguenti;
- capacità ed esperienza nella redazione di atti e verbali;
- conoscenza di base dei flussi informativi sanitari regionali;
- conoscenza di base della principale normativa regionale sui seguenti ambiti: governo dei tempi d'attesa, presa in carico dei pazienti cronici, salute mentale.

Il colloquio si intenderà superato se il punteggio assegnato dalla Commissione sarà almeno pari o superiore ai 21 punti su 30.

N.B. A seguito dell'emergenza sanitaria in corso il colloquio dell'avviso potrebbe essere espletato in modalità telematica.

Tutte le comunicazioni ai candidati verranno date tramite avvisi pubblicati sul sito web di ACSS, che hanno a tutti gli effetti valore di notifica.

6 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà conferito al vincitore secondo l'ordine della graduatoria, in base alle esigenze sussistenti in capo all'Amministrazione.

In aggiunta al posto bandito, l'Amministrazione ha la facoltà di utilizzare la presente graduatoria per ulteriori esigenze aziendali. In tal caso l'Amministrazione, sulla base delle esigenze aziendali sussistenti, può proporre ai candidati contratti di lavoro anche di durata inferiore rispetto alla durata dell'incarico per il posto bandito, senza che i candidati possano vantare diritti o pretese di sorta.

La rinuncia all'incarico da parte del candidato contattato dall'Amministrazione determina lo scorrimento della graduatoria stessa. Solo nel caso di scorrimento dell'intera graduatoria, sarà possibile ricontattare, in ordine di merito, i candidati rinunciatori.

Non è contattabile il candidato che abbia già in essere un contratto di lavoro a tempo determinato per effetto della presente graduatoria.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà conferito sulla base dei criteri di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994.

L'incarico verrà conferito mediante la stipula di un contratto, inteso come atto di natura contrattuale, nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego in fase preassuntiva è effettuato, prima dell'immissione in servizio, dal Medico competente dell'Agenzia. Il candidato che rifiutasse di sottoporvisi decadrà dall'assunzione. Con il presente bando viene stabilito che l'idoneità fisica all'impiego, in stretta relazione allo specifico profilo e alle esigenze funzionali che esso deve garantire, debba essere piena ed incondizionata; tale idoneità si configura quale condizione essenziale per l'effettivo instaurarsi del rapporto di impiego, rientrando a pieno titolo fra le clausole che il candidato dichiara di accettare con la presentazione della domanda.

Qualora i candidati non rispondano nei tempi previsti alle proposte di assunzione inviate dalla SC Affari Generali e Istituzionali sulla mail indicata in sede di istanza, saranno considerati decaduti.

Si precisa che l'eventuale richiesta di proroga di inizio servizio dovrà essere motivata. La suddetta richiesta sarà sottoposta al vaglio della Direzione di ACSS, a cui è riservata la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di concedere termini maggiori per la presa in servizio.

Secondo le indicazioni ANAC, una volta stipulato il contratto individuale di lavoro, la violazione degli obblighi previsti nel Codice di Comportamento di ACSS, potrà prevedere la decadenza dall'incarico o la risoluzione del rapporto di lavoro medesimo.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al Reg UE 679/2016 e al D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Agenzia, nella persona del Direttore, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale

che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: Reg. UE 679/2016, D. Lgs n° 165/2001, D. Lgs n° 502/92 e s.m.ii., D. Lgs n°196/2003.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n° 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

8 – DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla presente selezione, i candidati intendono per accettate tutte le condizioni specificate nel presente bando.

Tutte le comunicazioni ai candidati verranno date tramite avvisi pubblicati sul sito web di ACSS, che hanno a tutti gli effetti valore di notifica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo – Via Pola 12 – 20124 Milano – all'indirizzo mail: segreteria@acsslombardia.it

IL DIRETTORE
MARCO ONOFRI